



ÕPPEKAVA

1. Õppekava nimetus	Moodle e-õppekeskkonna kasutamine täiskasvanute koolituses
2. Õppekavarühm	Kasvatusteadused
3. Õppekava õpiväljundid	Koolituse läbimisel osaleja: <ul style="list-style-type: none">- teab, milliseid võimalusi Moodle e-õppekeskkond pakub e-kursuste loomiseks, õppijate administreerimiseks ja hindamiseks;- oskab lisada uusi kasutajaid, määrata neile sobivaid rolle;- oskab lisada uusi kursusi ja neid hallata kategooriate abil;- oskab lisada uusi õppematerjale (tekst, fail, pilt), neid avaldada ja muuta;- oskab lisada uusi õppeülesandeid ja teste.
4. Õpingute alustamise tingimused	Head arvutikasutamise oskused. Täiskasvanukoolituse printsiipide ja täiskasvanud õppija eripärade mõistmine.
5. Õppe kogumaht	8 akadeemilist tundi
6. Õppe sisu	Ülevaade Moodle e-õppekeskkonnast; uue kursuse loomine ja seadistamine; e-kursuste administreerimine; kasutajatunnuste loomine ja kasutajate haldamine; kasutajate rollid; õpiressursside ehk vahendite lisamine e-kursusele; õppematerjalide liigid (Leht, Raamat, URL, Vahetekst), nende lisamine ja muutmine; õppeülesannete liigid (Ülesanne, Test), nende lisamine ja muutmine; Küsimuste pank.
7. Õppekeskkonna kirjeldus	Õppeklass U-kujuliste laudadega, õppijatel on vajalik kaasa võtta sülearvuti või nutiseade. Koolitusklassis on hea internetiühendus. E-õpe toimub e-õppekeskkonnas.
8. Õppematerjalide loend	Õppetekstid, mis põhinevad: Crossland, M. (2017). Using the "Lesson" Activity Module in Moodle as a Primary Building Block for Online Courses. Ifinedo, P., Pyke, J., & Anwar, A. (2018). Business undergraduates' perceived use outcomes of Moodle in a blended learning environment: The roles of usability factors and external support. <i>Telematics and Informatics</i> , 35(1), 93-102. Villems, A., Koitla, E., Kusnets, K., Pilt, L., Kusmin, M., Dremljuga-Telk, M., . . . Plank, T. (2012). Juhend kvaliteetse e-kursuse loomiseks. Tallinn: e-Õppe Arenduskeskus.
9. Hindamine	Õpiväljundite saavutamise hindamiseks on klassiõppes osalemine täiel määral.
10. Õpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid	Tunnistus, kui õppija saavutas kõik õppekava lõpetamiseks nõutud õpiväljundid.



11.Tagasiside	Tagasiside kogutakse veebipõhise küsimustiku abil. Tagasiside küsitluse eesmärgiks on mõista koolituse tulemuslikkust osalejate vaatest. Tagasisidet kogutakse kolmel tasandil: reaktsioon, õppimine, rakendatavus.
12.Koolitaja(d) ja kvalifikatsioon	Veronika Tuul, täiskasvanute koolitaja tase 7.

Majandustegevusteate nr: 200857

In Time Training OÜ (11974320) korraldab tellimuskoolitusi õppekavarühmades: Arvutikasutus, Hariduse interdistsiplinaarne õppekavarühm, Informatsiooni- ja kommunikatsioonitehnoloogia interdistsiplinaarne õppekavarühm ja Kasvatusteadus.

Õppekava kinnitatud: 15.11.2018

Veronika Tuul

Juhatuse liige